

Принято:
На педагогическом совете
МКДОУ детского сада
комбинированного вида
№6 пгт Вахруши
« 31 » августа 2023 г.
протокол № 1

Утверждаю:
заведующий
МКДОУ детского сада
комбинированного вида №6
« ____ » _____ 2023 г.
_____ Хрулева И.И.

Годовой план

работы муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 6
пгт Вахруши Слободского района Кировской области
на 2023–2024 учебный год

Вахруши 2023 г.

Содержание

ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Педагогический совет

Мероприятия, направленные на решение годовых задач

Кадровые условия

Работа с кадрами

Повышение квалификации педагогических кадров

Аттестация педагогических кадров.

Планирование работы по самообразованию педагогов

Школа младшего воспитателя

Психолого-медико-педагогический консилиум

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Открытые просмотры.

Организация работы методического кабинета

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно-досуговая деятельность детей.

План музыкальных развлечений

План физкультурных развлечений

Выставки

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

Педагогическое просвещение родителей

Социальный паспорт семей воспитанников

Взаимодействие с социумом

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. КОНТРОЛЬ

Комплексный контроль

Тематический контроль

ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

Основная цель:

Повышение профессионального мастерства педагогов в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, создание благоприятных условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, совершенствовать их физическое развитие, приобщать к здоровому образу жизни.
2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Педагогический совет. Мероприятия, направленные на решение годовых задач.

№	Тема педсовета	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<u>Педсовет №1</u> Установочный «Осень наступила» Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год 2023-2024.	1. <u>Консультация</u> «Подготовка к новому учебному году» «Планирование воспитательно – образовательного процесса. План на год по взаимодействию с родителями (законными представителями)» «Готовность к новому учебному году»	август	Старший воспитатель
		2. Логопедическое обследование детей всех возрастных групп	сентябрь	Учитель – логопед Новокшонова А.А.
		3. Составление расписания непосредственно – образовательной деятельности	август	Старший воспитатель
		4. Подготовка и оформление документации в группах.	август	Воспитатели всех возрастных групп
		5. Подготовка и оформление документации специалистами.	август	Музыкальный руководитель (Малыгина Е.В.) Учитель – логопед (Новокшонова А.А.) Учитель – дефектолог (Глушкова Н.Е.) Инструктор физкультуры

	утверждение плана работы ПМПК. 5. Утверждение графиков работы педагогов детского сада. 6. Утверждение графиков повышения квалификации и аттестации педагогических работников.			(Третьякова Л.А.)
		6. Проведение антропометрии в ДОУ. Заполнение диагностических карт здоровья по группам. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.	сентябрь	Ст. медсестра Воспитатели групп
3	<u>Педсовет №2 Тема:</u> «Физкультурно - оздоровительная работа в рамках ФГОС ДО» Цель: Активизировать деятельность педагогов, совершенствовать работу по физическому развитию детей дошкольного возраста. Информация о присутствующих и отсутствующих. Информация о выполнении решений предыдущего заседания. О повестке. Вступительное слово заведующего (5 мин.). 1.«Круг радости» 2. Вступительное слово по теме педсовета «Актуальность	1. <u>Консультация</u> «Система работы по физическому развитию детей дошкольного возраста»	Октябрь	Старший воспитатель
		2. <u>Консультация</u> «Одежда и обувь для детей на физкультурных занятиях»	Октябрь	Инструктор по физической культуре Третьякова Л.А.
		3. <u>Семинар-практикум</u> «Использование игровых приемов и упражнений при подготовке детей старшего дошкольного возраста к ГТО»	Октябрь	Старший воспитатель
		4. Оформление родительских уголков «Физическое развитие и воспитание детей»	Октябрь	Воспитатели
		5. <u>Открытые показы</u> НОД «Физическое развитие»: физкультурные занятия	Ноябрь	Воспитатели: Кузнецова О.А., Новикова Л.В., Бажина Н.В., Шуплецова Е.С., Аникина Н.В.

	проблемы физического развития» 3. Педагогический практикум по физической культуре в ДОУ – инструктор по физической культуре Третьякова Л.А. 4. Выступление старшего воспитателя Вершинина Н.Н. «Физическое воспитание и развитие детей разного дошкольного возраста в условиях детского сада» 5. Деловая игра 6. Выработка решения педсовета 7. Рефлексия			
2	<u>Педсовет №3</u> Тема: «Современные образовательные технологии как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста» Цель: Выявить уровень работы педагогического коллектива по патриотическому воспитанию дошкольников	1. Оформление информационного листа о планируемом педсовете на доске для воспитателей	март	Старший воспитатель
		2. <u>Консультация</u> «Патриотическое воспитание детей в ДОУ как основа всестороннего развития и воспитания ребенка»	январь	Старший воспитатель
		3. <u>Оформление родительских уголков</u> «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	январь	Воспитатели групп
	1. Выполнение решений предыдущего педагогического			

	совета.	4. <u>Семинар-практикум</u> «Формы, методы и приёмы патриотического воспитания дошкольников».	январь	Старший воспитатель
	2. Вступительное слово заведующего по теме педсовета «Работа педагогического коллектива по патриотическому воспитанию дошкольников»	5. <u>Консультация</u> «Создание условий для патриотического воспитания детей».	февраль	Старший воспитатель
	3. Итоги тематического контроля – Старший воспитатель	6. <u>Проекты</u> -конкурс чтецов «Моя - Родина»	январь	Воспитатели
	4. Актуальность проблемы патриотического воспитания детей дошкольного возраста – старший воспитатель	7. <u>Семинар-практикум</u> «Игры и игровые упражнения для формирования патриотизма у детей по возрастным группам»	февраль	Старший воспитатель Воспитатели
	5. Презентация игр по патриотическому воспитанию детей разного возраста – Педагоги и специалисты	8. <u>Смотр конкурс</u> «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда для патриотического воспитания детей»	март	Старший воспитатель Воспитатели
	6. Деловая игра «Мы -патриоты»	9. <u>Открытый показ</u> «НОД по патриотическому воспитанию детей»	февраль	Подготовительная группа Воспитатель:
	7. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета.	11. <u>Картотека</u> «Использование художественной литературы при патриотическом воспитании у детей дошкольного возраста»	февраль	Воспитатель Аникина А.В.
4	<u>Педсовет №4 Итоговый</u> «Результативность работы за 2023 – 2024 учебный год» Цель: проанализировать работу	1. Логопедическое обследование детей всех возрастных групп.	май	Учитель-логопед Новокшорова А.А.
		2. Диагностика физической подготовленности детей каждой возрастной группы.	май	Инструктор физкультуры Третьякова Л.А

ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. 1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2.Анализ мониторинга развития детей. 3.Анализ готовности детей к школе. 4.Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 5.Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год. 6.Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год. 7.Утверждение плана на летний оздоровительный период.	3.Оценка музыкального развития детей в каждой возрастной группе	май	Музыкальный руководитель Малыгина Е.В.
	4. Мониторинг развития детей	май	Воспитатели групп
	4. Проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе»	апрель, май	Заведующий Хрулева И.И. Старший воспитатель
	5. Открытые итоговые показы непосредственно образовательной деятельности для родителей.	апрель	Воспитатель групп
	6. Анкетирование родителей (законных представителей) «Удовлетворенность образовательными услугами в МКДОУ д/с №6 пгт Вахруши	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
	7. Консультация «Подготовка к летне-оздоровительной работе»	Май май	Старший воспитатель Старший воспитатель

Кадровые условия

Педагоги и специалисты МКДОУ детского сада №6

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Образование	Педагогиче- ский стаж	Квалификационная категория
1.	Воспитатель	Аникина Наталья Валентиновна	Среднее специальное	12	высшая
2.	Воспитатель, учитель- логопед	Аникина Анастасия Андреевна	Высшее	3	Соответствие должности
3.	Воспитатель	Бажина Наталья Витальевна	Среднее специальное	16	первая
4.	Воспитатель	Ведянина Марина Мансуровна	Среднее специальное	15	первая
5.	Учитель- дефектолог	Глушкова Наталья Евграфовна	Высшее	42	высшая
6.	Воспитатель	Кузнецова Ольга Алексеевна	Среднее специальное	35	высшая
7.	Воспитатель	Кушкова Екатерина Александровна	Среднее специальное	5	первая
8.	Музыкальный руководитель	Малыгина Елена Викторовна	Среднее специальное	21	Соответствие должности
9.	Воспитатель	Мизева Мария Сергеевна	Среднее специальное	3	-
10.	Воспитатель	Новикова Людмила Валерьевна	Среднее специальное	29	высшая
11.	Учитель- логопед	Новокшнонова Анастасия Александровна	Высшее	16	высшая
14.	Воспитатель	Щуплецова Елена Сергеевна	Высшее	28	высшая
15.	Старший воспитатель	Саламатова Татьяна Павловна	Высшее	12	-

16.	Инструктор физкультуры и ЛФК	Третьякова Любовь Анатольевна	Высшее	2	-
17.	Учитель- психолог	Шишкина Юлия Олеговна	Среднее специальное	10	-

Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

Возрастная группа	Режим работы	Направленность	Наполняемость		ФИО воспитателей
			факт	норма	
Группа раннего возраста (1,5-2 года)	7.00-17.00 10 час.	общеразвивающая	14	20	Ведянина Марина Мансуровна Мелехина Мария Сергеевна
1-я младшая (2-3 года)	5.30-17.30 12 час.	оздоровительная	17	20	Кузнецова Ольга Алексеевна Мелехина Мария Сергеевна
2-я младшая (3-4 лет)	7.00-17.30 10,5 час.	общеразвивающая	19	21	Новикова Людмила Валерьевна
Средняя (4-5лет)	6.30-17.30 11 час	оздоровительная	21	21	Аникина Наталья Валентиновна Аникина Анастасия Андреевна
Подготовитель ная (дети 6-7 лет)	6.00-20.00 14 час.	оздоровительная	21	21	Бажина Наталья Витальевна Аникина Анастасия Андреевна
Компенсирую щая группа (дети 5-7 лет)	7.00-17.00 10 час.	компенсирующая	6	10	Рычкова Елена Сергеевна Кушкова Екатерина Александровна

Планирование прохождения аттестации педагогами в 2023-2024 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Категория, дата аттестации	Предполагаемая категория	сроки
1.	Аникина Наталья Валентиновна	воспитатель	Высшая, 25.02.2019	Высшая	25.02.2024
2.	Бажина Наталья Витальевна	воспитатель	Первая, 25.02.2019	Первая	25.02.2024
3.	Глушкова Наталья Евграфовна	учитель - дефектолог	Высшая, 25.03.2019	Высшая	25.03.2024
4.	Новикова Людмила Валерьевна	воспитатель	Высшая, 25.02.2019	Высшая	25.02.2024
5.	Новокшенова Анастасия Александровна	учитель - логопед	Высшая, 25.12.2019	Высшая	25.12.2024

Темы по самообразованию педагогов на 2023-2024 г.

№	ФИО педагога	Должность	Тема самообразовательной работы
1.	Хрулева Ирина Ивановна	заведующий	«Современные образовательные технологии в детском саду»
2.	Саламатова Татьяна Павловна	Старший воспитатель	«Проектирование развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации в условиях обновления содержания дошкольного образования.
3.	Аникина Наталья Валентиновна	воспитатель	«Роль устного народного творчества в развитии коммуникативных способностей воспитанников младшего возраста»
4.	Аникина Анастасия Андреевна	Воспитатель, учитель-логопед	«Развитие монологической речи детей»
5.	Бажина Наталья Витальевна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»
6.	Ведянина Марина Мансуровна	воспитатель	«Повышение родительской активности в образовательном процессе младшего дошкольного возраста в ДОУ»
7.	Глушкова Наталья Евграфовна	учитель-дефектолог	«Обучение детей дошкольного возраста с особенными возможностями здоровья звуко-буквенному анализу»
8.	Кузнецова Ольга Алексеевна	воспитатель	«Вовлечение родителей в образовательную проектную деятельность»
9.	Кушкова Екатерина	воспитатель	«Формирование коммуникативных навыков у

	Александровна		детей с ОВЗ через дидактические игры»
10.	Малыгина Елена Викторовна	музыкальный руководитель	«Развитие чувства ритма детей в игре на музыкальных инструментах»
11.	Мизева Мария Сергеевна	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей 2-3 лет посредством игр с мелкими предметами»
12.	Новикова Людмила Валерьевна	воспитатель	«Развитие математических способностей детей старшего возраста через игровую деятельность»
13.	Новокшоновна Анастасия Александровна	Учитель – логопед	«Использование нейропсихических приемов при коррекции нарушения речи у детей в условиях логопункта детского сада»
14.	Шуплецова Елена Сергеевна	воспитатель	«Игра как средство воспитания и развития детей с ОВЗ»
15.	Третьякова Любовь Анатольевна	инструктор ЛФК и физкультуры	«Формирование правильной осанки и предупреждение плоскостопия с детьми старшего дошкольного возраста»
16.	Шишкина Юлия Олеговна	педагог- психолог	«Современные образовательные технологии в детском саду»
17.	Вершинина Наталья Николаевна	Старший воспитатель	«Организация работы по самообразованию как условие повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ»

«Школа младшего воспитателя»

Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема «Личная гигиена сотрудников»	Сентябрь	Ст.медсестра
2.	Тема «Взаимодействие с воспитателем в привитии культурно – гигиенических навыков»	Декабрь	Ст.медсестра
3.	Тема «Помощь воспитателю в организации безопасной жизнедеятельности в детском саду»	Март	Ст. медсестра

Психолого-медико-педагогический консилиум на 2023-2024 учебный год

Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого-медико-социального сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана работы ПМПк.	Сентябрь	Заведующий
2.	Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей в отстаивании развития (составление индивидуальных программ сопровождения).		Ст.воспитатель Учитель-логопед Учитель - дефектолог Старшая медсестра Инструктор физо и ЛФК
1.	Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ПМПк.	Декабрь	Заведующий
2.	Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.		Ст.воспитатель Учитель-логопед Учитель - дефектолог Старшая медсестра Инструктор физо и ЛФК
1.	Эффективность взаимодействия специалистов ПМПк и результативной работы.	Март	Заведующий
			Ст.воспитатель Учитель-логопед Учитель - дефектолог Старшая медсестра Инструктор физо и ЛФК
1.	Оценка диагностики обучения и коррекции ПМПк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год).	Май	Заведующий
2.	Отчет специалистов по итогам работы.		Ст.воспитатель Учитель – Логопед Учитель - дефектолог Инструктор физо и ЛФК

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете <i>Аналитическая деятельность</i> 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов обследования детей 3.Анализ психолого – педагогического сопровождения	В течение года	Ст.воспитатель

	детей 4.Итоги работы за учебный год 5. Планирование работы на новый учебный год 6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.		
2.	<i>Информационная деятельность</i> 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.). 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	<i>Организационно – методическая деятельность</i> 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2.Составление графиков работы и расписания НОД. 3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов 4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов.	В течение года	Ст.воспитатель
4.	<i>Консультативная деятельность</i> 1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ. 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	В течение года	Ст.воспитатель Ст. медсестра

Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Открытые показы непосредственно образовательной деятельности	В течение года	Воспитатели групп, специалисты ДОУ
2.	Открытые итоговые показы непосредственно образовательной деятельности для родителей	Апрель	Воспитатели групп

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно - досуговая деятельность детей

План музыкальных развлечений на 2023-2024 учебный год

Месяц	Группа раннего возраста общеразвивающей направленности	1-я младшая группа оздоровительной направленности	Вторая младшая группа общеразвивающей направленности	Средняя группа оздоровительной направленности	Подготовительная группа оздоровительной направленности	Группа компенсирующей направленности
Сент			Досуг «Чудо-дерев»	Развлечение «Как Иван-дурак в школу пошёл»		Сказка «Репка» инсценировка
Октябр		«Осенние топотушки в гостях у Петрушки»	«Пчёлки-добрые подружки»	«Девчушки-подружки»	«Только трудом держится дом»	«Осень золотая в гости к нам пришла
Ноябрь	Интегрированное занятие «Мы выросли большие»	Кукольный театр. Сказка «Зимний теремок»	Досуг «Маша привередница»	Досуг «Мы играем и поём, очень весело живём»»	Презентация «Сказки Пушкина»	Кукольный театр «Рукавичка»
Декабрь	«Как зайчата Новый год встречали»	«Добрый Дедушка Мороз деткам ёлочку принёс»	«Новый год в Мульти-пульти»	«Зимняя сказка»	«Чудесный праздник Новый год»	«Новогодние приключения»
Январь	Интегрированное занятие «В гости к домашним животным»	Развлечение «Снеговик и дети»	Интегрированное занятие «В гости к Колобку»	Фольклорное развлечение «Пришла Коляда»		«Зимние посиделки»
				Презентация «Кабалевский и его музыка»	Досуг «Загадки для нотной тетрадки»	
Февраль	Досуг «Нам на улице не страшно»	«Играем в солдатиков»	Театр «Гадкий утёнок»	Развлечение «Русские богатыри»	Развлечение «Армия российская-сильная, могучая»	«Развлечение «Буду в армии служить!»
			Развлечение «Мы сильные, мы смелые»			
Март	«Мамин день»	«Мама – солнышко моё»	«Проводы Зимы»			
			«Мы поздравляем мам»	«В гости к бабушке Яге»	«Муха-цокотуха»	«Мамин день»
Апрель	Досуг «Как Петушок с Муркой подружились»	Развлечение «Солнечные лучики»	Досуг «День Смеха»	Досуг «Как на нашем на дворе» (юморина)		Сказка «Как цыплята солнышко будили»
Май	Досуг «Утята и лягушата»	Сказка «Кого разбудил петушок!»	Досуг «Праздник Солнца»	Досуг «Мир герои отстояли»		«Праздник берёзки»
				Досуг «Как воробышка придумал голосами меняться»	Праздник «Выпускной – время мечтать»	

План физкультурных развлечений

Месяц	Группа раннего возраста общеразвивающей направленности	1-я младшая группа оздоровительной направленности	2-я младшая группа общеразвивающей направленности	Средняя группа оздоровительной направленности	Подготовительная группа оздоровительной направленности	Группа компенсирующей направленности
Сентябрь			«Осенние забавы»		«Здоровье наше всё»	
Октябрь		«В поисках осени»		«Друзья Цветика - Семицветика»		«Друзья Цветика - Семицветика»
Ноябрь					«Кто быстрее, выше и сильнее»	
Декабрь			«Зимушка - зима»			
Январь				«Чудо сани»	«Скакалка-превращалка»	«Чудо сани»
Февраль	«Вот какие мы ловкие»					
Март			«Тише едешь, дальше будешь»	«Весенняя сказка»	«В поисках Весны»	«Весенняя сказка»
Апрель		«Мы сильные, мы ловкие»		«Мы растем смелыми, быстрыми, ловкими пожарными»		
Май				«Веселые старты»		

Выставки, конкурсы ДОУ

Форма	Сроки	Ответственные
Выставка творческих работ «Сюрпризы осени»	Сентябрь	Воспитатели, дети, родители
Акция по сбору макулатуры «Бумажный бум»	Октябрь	Воспитатели, дети, родители
Акция «С днем дедушек и бабушек» (поздравление бывших педагогов д/с с Днем пожилого человека)	Октябрь	Воспитатели
Фотоконкурс « Мы со спортом крепко дружим»	Октябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Мама, милая моя»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Экономь тепло и свет – это главный всем совет»	Ноябрь	Воспитатели, дети, родители
Конкурс «Новогодний букет»	Декабрь	Воспитатели, дети, родители
Выставка работ детского творчества «Зимушка – зима»	Январь	Воспитатели
Фотовыставка «Я папой горжусь»	Февраль	Воспитатели, дети, родители
Выставка работ детского творчества «Маме посвящается»	Март	Воспитатели
Конкурс поделок «Пасхальная радость»	Апрель	Воспитатели, дети, родители
Акция «Окна Победы»	Май	Воспитатели
Акция «Подари открытку ветерану»	Май	Воспитатели
Акция «Дом для птиц»	Май	Воспитатели

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2.	Участие родителей в конкурсах, акциях, фестивалях	В течение года	Воспитатели
3.	Просмотр открытых занятий Проведение досугов, праздников	В течение года	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
4.	СМИ: Размещение материалов о ДОУ в печати	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
6.	Групповые собрания (3 раза в год – установочное, текущие и итоговое).	В течение года	Воспитатели
7.	Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа) 2.Спортивные праздники, развлечения; 3. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
8.	Мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования	Май	Ст.воспитатель, воспитатели

Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ.

Критерии	Возрастные группы					
	Группа раннего возраста общеразвивающей направленности	1-я младшая группа оздоровительной направленности	2-я младшая группа общеразвивающей направленности	Средняя группа оздоровительной направленности	Подготовительная группа оздоровительной направленности	Группа компенсирующей направленности
1. По составу семьи						
1.1. Многодетные семьи		+	+	+	+	+
1.2. Семьи, имеющие детей - инвалидов						+
1.3. Семьи, имеющие опекаемых детей						
1.4 Социальный статус (полные, неполные)	Полные Не полные	Полные Не полные	Полные Не полные	Полные Не полные	Полные Не полные-	Полные Не полные
2. Образовательный ценз родителей (высшее, ср-спец. и пр.)	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее
	Средне-спец.	Средне-спец.	Средне-спец.	Средне-спец.	Средне-спец.	Средне-спец
	Среднее	Среднее	Среднее	Среднее	Среднее	Среднее

Работа с социумом

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению ◆ Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО ◆ Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы. ◆ Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе. ◆ Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса. ◆ Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы. ◆ Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Сентябрь - май	Старший воспитатель Завуч начальных классов Воспитатели Учителя Психолог
2.	Взаимодействие с детской поликлиникой: ◆ Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий ◆ Занятия лечебной физкультурой и массаж ◆ Прохождение курса ЛФК детьми ДОО в течение учебного года ◆ Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	в течение года	Ст. медсестра инструктор физической культуры и ЛФК педиатр
3.	Взаимодействие с детской библиотекой: ◆ Участие в беседах, викторинах, КВН и т.д. ◆ Посещение праздников	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Взаимодействие с музыкальной школой: ◆ Экскурсии	в течение года	Воспитатели

	♦ Посещение концертов, музыкальных сказок ♦ Выступление учеников музыкальной школы в детском саду		
5.	Взаимодействие с музеем Я.Райниса (г.Слободской) Совместные мероприятия «Мы входим в мир прекрасного» для детей 6-7 лет	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
6.	Взаимодействие с СМИ: Статьи в газете	в течение года	Воспитатели
7.	Взаимодействие с МБУ РЦКД Слободского района: ♦ Посещение и просмотр мультфильмов ♦ Выступление воспитанников детского сада на концертах РЦКД ♦ Экскурсии в детскую библиотеку	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. КОНТРОЛЬ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Комплексный контроль			
1.	Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	Май	Заведующий старший воспитатель
Тематический контроль			
1.	Тема: «Физическое развитие детей дошкольного возраста через внедрение здоровьесберегающих технологий и организации подвижных игр». Цель: эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	Ноябрь	заведующий старший воспитатель ст.медсестра
2.	Тема: «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по патриотическому воспитанию детей» Цель: особенности предметно – развивающей среды по патриотическому воспитанию детей	Март	заведующий старший воспитатель

	дошкольного возраста в ДОУ.		
Оперативный контроль			
1.	Перспективные планы воспитателей	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Календарное планирование воспитательно–образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Протоколы родительских собраний	Ноябрь, Апрель	Старший воспитатель
4.	Состояние документации группы к летней оздоровительной работе	Май	Старший воспитатель

ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности

детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Сентябрь	Заведующий Завхоз
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	Октябрь	Заведующий Ст.медсестра
3.	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий Завхоз

4.	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Декабрь	Заведующий Завхоз
5.	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда.	Январь	Заведующий
6.	1. Составление номенклатуры дел ДООУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий Завхоз
7.	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДООУ. 3. Подготовка территории ДООУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий Завхоз Ст.медсестра
8.	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону. 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий Завхоз
9.	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями . 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДООУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август.	Май	Заведующий Завхоз Ст.медсестра
10.	1. Благоустройство территории ДООУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий Завхоз Ст.медсестра